年　　月　　日

公益社団法人全国愛農会　会長　殿

氏名又は名称

住所

代表者名

EUへの輸出に関するNOP輸出証明書　交付申請書

**＊がついている項目は必ず記載してください**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ①輸出者（製造者）の氏名又は名称・住所【Box5】**＊**  ※Exporter | | ※英文で記載して下さい。 |
| ②国境管理ポスト/自由流通のための引き渡し地点【Box10】**＊**  ※Border control post/point of release for free circulation  税関コード等も分かる場合は記載下さい | | ※英文で記載して下さい。 |
| ③輸出先国【Box11】**＊**  ※Country of destination | | ※英文で記載して下さい。 |
| ④輸入者の氏名又は名称・住所【Box12】**＊**  ※Importer | | ※英文で記載して下さい。 |
| ⑤輸出する製品のCNコード【Box13】**＊**  ※Description of products : CN code | |  |
| ⑥輸出する製品の名称【Box13】**＊**  ※Description of products : Trade name | | ※英文で記載して下さい。 |
| ⑦輸出する製品のロットナンバー【Box13】**＊**  ※Description of products : Lot number | |  |
| ⑧輸出する製品のパッケージ数量【Box13】**＊**  ※Description of products : Number of packages | |  |
| ⑨輸出する有機製品の正味重量【Box13】**＊**  ※Description of products : net weight | |  |
| ⑩コンテナ番号【Box14】  ※Container number | |  |
| ⑪封印（シール）番号【Box15】  ※Seal number | |  |
| ⑫輸出する有機製品の総重量【Box16】**＊**  ※Total gross weight | |  |
| ⑬輸送方法（飛行機・船舶・鉄道・車・その他）【Box17】  ※Means of transport before point of entry into the Union : Mode | |  |
| ⑭国際運送書類の種類、No【Box17】  ※International transport document | |  |
| ⑮上記の識別情報【Box17】  ※Identification | |  |
| ⑯輸入者（貨物の責任者）【Box19】  ※Operator responsible for the consignment | |  |
| ⑰本船到着日・時間【Box20】  ※Prior notification | | ※到着時間が不明な場合は00:00と記載ください |
| ⑱EUでの最初の荷受人【Box24】  ※First consignee in the European Union | | ※④【box12】と同じ場合はその旨記入ください |
| ⑲輸出品は有機農産物（きのこを含む。以下同じ。）または有機農産物加工食品である（EUは転換期間中も可）**＊** | | ☐　左記に間違いありません。   * 転換期間中の製品です。 |
| ⑳生産行程管理記録類の確認　**＊**  →右欄の項目を確認して記入してください。  右欄をもって記録の確認としますので、実際の書類添付は不要です。 | | A.今回の荷口に使用した原料が有機格付品であることの確認  ＊仕入れ原料の場合：有機JASマークが貼付されていることを確認した　→□（チェックを記入）  ＊自社製造の原料の場合：原料の格付記録が作成されていることを確認した　→□（チェックを記入）  B.最終製品のロット・製造日等、生産情報を追跡できる情報を記入してください　→＜　　　　　　　＞  C.生産にかかる施設・機械類について非有機原料との混合がないよう清掃し、記録を行った　→□（チェックを記入）  D.上記A～Cの確認者氏名：＜　　　　　　　　　　　＞ |
| ㉑今回の荷口の格付記録確認　**＊** | | ＊格付日→　　　年　　月　　日  ＊格付担当者→  ＊JASマークの表示有無→　有　or　無  ＊上記の格付記録は記入済である。→□  ＊上記の格付証票記録は記入済である。→済or使用無 |
| ㉒輸出ラベルの表示確認　**＊**  ※ロゴと同じ面に「JP-BIO-014」と「Japan Agriculture」又は「non-EU Agriculture」という文言が記載されているかを確認しますので、これらが記載されている実物のパッケージ画像等を添付してください。 | | 製品ラベル表示　☐有　　　☐無  →　有の場合　　☐　＜　　　　　　＞を添付します  ※＜　＞の中に添付する書類名を記入してください。 |
| ㉓外国格付表示の確認（ユーロリーフの表示）  ※表示する方のみ記入してください | | ＊外国格付表示日→　　　年　　月　　日  ＊外国格付表示担当者→  ＊ユーロリーフの表示場所→  ＊上記の格付表示記録は作成済である。→□  ＊上記の格付証票記録は記入済である。→□ |
| ㉔輸出する製品の金額（有機商品のみの合計）**＊** | | □1円～10,000円 　　　　　手数料→550円（税込）  □10,001円～100,000円 　手数料→1,100円（税込）  □100,001円～500,000円　　　手数料→3,300円（税込）  □500,001円～1,000,000円　　手数料→5,500円（税込）  □1,000,001円～2,000,000円　手数料→7,700円（税込）  □2,000,001円～　　　　　　 手数料→11,000円（税込） |
| ㉕金額の分かる書類の添付　**＊**  →ひとつ前の項目㉑輸出する製品の**金額が分かる根拠資料**を添付してください。（インボイス等） | | ☐　＜　　　　　　　　　＞を添付します。  ※＜　＞の中に添付する書類名を記入してください。 |
| ㉖証明書発行方法　**＊** | | □原本を郵送（普通郵便）  □PDFにでデータ発行（メール送付）  □その他 |
| 備　　考 | その他、記載すべき事項等がありましたら、ここに記載して下さい。 | |

※【　】内の番号はCOI様式に付されている番号です。

※発行・発送まで数日かかることもございます。申請の際は日数に余裕を持って依頼していただきますようお願いいたします。

――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――

愛農会使用欄　＜確認者氏名：　　　　　　　　確認日：　　　　　　　　証明書シリアル番号：　　　　　　　　　　　　　 ＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| チェック | 確認内容 | チェック | 確認内容 |
|  | ①～㉖が全て記載されているか |  | 原料・原産地（日本産 or 同等国産） |
|  | ㉒製品ラベルの表示確認  ロゴと同じ面に、JP-BIO-014とJapan Agriculture又はnon-EU Agricultureが記載されているか |  | 手数料の請求 |
|  | 請求明細へ記入 |
|  | 生産行程管理記録・格付記録のチェック |  | 控え・添付資料のファイリング |
|  | 外国格付表示の確認（ラベルor　Invoice） |  | 輸出証明書発行実績に記入 |